

UCHWAŁA Nr LI/423/23
RADY POWIATU KOLNEŃSKIEGO

z dnia 28 grudnia 2023 r.

w sprawie zmiany „Programu współpracy Powiatu Kolneńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok”

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 22 i art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 1526 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571), Rada Powiatu Kolneńskiego uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr L/409/23 Rady Powiatu Kolneńskiego z dnia 30 listopada 2023 r. w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Powiatu Kolneńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok” (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2023 r., poz. 6253) załącznik do uchwały tj. „Program współpracy Powiatu Kolneńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok”, otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Kolneńskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady

Michał Kulczewski

Program współpracy Powiatu Kolneńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok



Wstęp

Organizacje pozarządowe (obok sektorów: publicznego i prywatnego) są trzecim sektorem działającym na rzecz dobra publicznego. Stanowią one bazę dla rozwoju lokalnych społeczności, ponieważ zrzeszają najaktywniejszych i najbardziej wrażliwych na sprawy społeczne mieszkańców danego środowiska. Podejmują one cenne działania dla dobra obywateli oraz integrują i aktywizują społeczność lokalną. Z tego względu są znakomitym uzupełnieniem działań podejmowanych przez lokalne samorządy.

Współpraca jednostek samorządowych z organizacjami pozarządowymi pozwala na lepsze zorganizowanie wspólnego celu, jakim jest poprawa jakości życia mieszkańców powiatu kolneńskiego. Bardzo ważne jest więc budowanie i utrwalanie podstaw trwałej i systematycznej współpracy administracji samorządowej z organizacjami pozarządowymi.

Miejsce Realizacji - Powiat Kolneński

Adresaci Programu:

- organizacje pozarządowe,
- podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Koordynator Programu - Zarząd Powiatu Kolneńskiego.

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. „Program współpracy Powiatu Kolneńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok” został opracowany zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571).

2. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571),
- 2) **organizacjach pozarządowych** – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ww. ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 3) **Programie** – należy przez to rozumieć „Program współpracy Powiatu Kolneńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok”,
- 4) **Radzie** – należy przez to rozumieć Radę Powiatu Kolneńskiego,
- 5) **Zarządzie** – należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Kolneńskiego,
- 6) **Staroście** – należy przez to rozumieć Starostę Kolneńskiego,
- 7) **Starostwie** – należy przez to rozumieć Starostwo Powiatowe w Kolnie,
- 8) **powiecie** – należy przez to rozumieć powiat kolneński,
- 9) **konkursie** – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert.

Rozdział 2.

Cel główny i cele szczegółowe Programu

§ 2. 1. Celem głównym Programu jest budowanie i umacnianie współpracy i partnerstwa pomiędzy powiatem a organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz Powiatu Kolneńskiego i jego mieszkańców.

2. Cele szczegółowe:

- 1) wzmocnienie potencjału ludzkiego, organizacyjnego, wizerunkowego i kooperacyjnego sektora pozarządowego w Powiecie Kolneńskim służące lepszej realizacji zadań publicznych i rozwoju społeczeństwa obywatelskiego;
- 2) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych;
- 3) integracja i wspólne działanie organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne;
- 4) prezentacja dorobku sektora NGO i promowanie jego osiągnięć;
- 5) poprawa jakości życia współmieszkańców poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych;
- 6) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych i zapewnienie im równych szans realizacji zadań publicznych, przez wspieranie oraz powierzanie im zadań, z jednoczesnym zapewnieniem odpowiednich środków na ich realizację.

Rozdział 3.

Zasady współpracy

§ 3. Współpraca z organizacjami pozarządowymi w powiecie opiera się na następujących zasadach:

- 1) pomocniczości – samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej;
- 2) partnerstwa – współpraca równorzędnych dla siebie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów;
- 3) suwerenności – szanując swoją autonomię powiat i organizacje pozarządowe nie narzucają sobie wzajemnie zadań;
- 4) efektywności – wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji – równe traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie wykonywanych działań;
- 6) jawności – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania oraz wykonania zadania są jawne.

Rozdział 4.

Zakres przedmiotowy współpracy

§ 4. Przedmiotem współpracy powiatu z organizacjami pozarządowymi, prowadzącymi na terenie powiatu działalność pożytku publicznego, jest realizacja zadań publicznych dotyczących zadań własnych powiatu, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.

Rozdział 5.

Formy współpracy

§ 5. 1. Współpraca powiatu z organizacjami pozarządowymi może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.

2. Współpraca o charakterze finansowym, polegająca na zlecaniu realizacji zadań publicznych może odbywać się w formach:

- 1) powierzania wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) wspierania wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

3. Zarząd określi, w ramach zadań priorytetowych wymienionych w programie, szczegółowe rodzaje zadań publicznych przewidzianych do zlecenia, formę zlecenia oraz wysokość środków na poszczególne zadania.

4. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym jest konkurs. W przypadkach wskazanych przez ustawę dopuszczalne jest stosowanie innego trybu.

5. Konkursy na realizację zadań publicznych będą ogłaszane nie wcześniej niż po przyjęciu i przekazaniu Radzie projektu budżetu na 2024 r. przez Zarząd.

6. Organizacje pozarządowe mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych w trybie przewidzianym przez ustawę.

7. Współpraca pozafinansowa powiatu z organizacjami pozarządowymi może polegać na:

1) działaniach informacyjnych realizowanych poprzez:

- a) publikowanie na stronie internetowej powiatu wszelkich ważnych informacji dotyczących zarówno działań podejmowanych przez powiat, jak i przez organizacje pozarządowe,
- b) przekazywanie przez organizacje pozarządowe informacji o przewidywanych lub realizowanych zadaniach sfery publicznej,
- c) organizowanie spotkań informacyjnych rozumianych, jako formy wymiany informacji na temat podejmowanych działań, możliwości wymiany doświadczeń i spostrzeżeń, nawiązywania współpracy i koordynacji podejmowanych działań,
- d) przekazywanie informacji za pośrednictwem lokalnych mediów o realizacji zadań publicznych,
- e) zamieszczanie przez organizacje pozarządowe otrzymujące dotacje na realizację zadań publicznych we wszelkich materiałach promocyjno-informacyjnych zapisu o sfinansowaniu lub dofinansowaniu zadań przez Powiat,
- f) wspieranie potencjału organizacji pozarządowych poprzez finansowanie lub współfinansowanie procesu doskonalenia się i wymiany dobrych praktyk,
- g) informowanie organizacji pozarządowych o możliwości pozyskiwania środków na działalność z różnych źródeł,
- h) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu zharmonizowania tych kierunków;

2) organizacyjnej, realizowanej poprzez:

- a) prowadzenie i aktualizowanie bazy danych organizacji pozarządowych,
- b) prowadzenie konsultacji, udzielanie informacji oraz pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych,
- c) inicjowanie realizacji zadań publicznych,
- d) podejmowanie inicjatyw integrujących organizacje pozarządowe wokół zadań ważnych dla lokalnego środowiska,

- e) udzielenie patronatu starosty nad organizowanymi przez organizacje pozarządowe wydarzeniami,
 - f) partnerstwo powiatu w projektach realizowanych przez organizacje pozarządowe,
 - g) konsultowaniu z organizacjami pozarządowymi, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych dotyczących ich działalności statutowej,
 - h) zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej,
 - i) konsultowaniu projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych z radą działalności pożytku publicznego, w przypadku jej utworzenia,
 - j) tworzeniu, w miarę potrzeb, przez organy Powiatu wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych i przedstawicieli właściwych organów Powiatu oraz określenie przedmiotu ich działania,
 - k) zawierania umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju;
- 3) szkoleniowej, realizowanej poprzez:
- a) inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych,
 - b) inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń dotyczących m.in. pozyskiwania środków z funduszy Unii Europejskiej,
 - c) angażowanie organizacji pozarządowych do wymiany doświadczeń i prezentacji osiągnięć;
- 4) innych realizowanych poprzez:
- a) pomoc w nawiązywaniu przez organizacje pozarządowe kontaktów międzynarodowych,
 - b) promocję działalności organizacji pozarządowych.

Rozdział 6.

Priorytetowe zadania publiczne

§ 6. 1. Na rok 2024 jako priorytetowe zostały określone zadania z następujących obszarów:

- 1) Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
- a) podejmowanie działań na rzecz integracji społeczności lokalnej poprzez organizowanie imprez kulturalnych,
 - b) wspólne przedsięwzięcia z organizacjami pozarządowymi mające zasięg co najmniej powiatowy w zakresie rozwoju kultury,
 - c) promocja powiatu poprzez organizowanie oraz uczestnictwo w festiwalach, prezentacjach lub przeglądach krajowych i zagranicznych,
 - d) kultywowanie podlaskich tradycji ludowych,
 - e) wspieranie tradycji kulturalno-społecznych powiatu,
 - f) wydawanie niskonakładowych, niekomercyjnych publikacji poświęconych kulturze lub historii obszaru powiatu,
 - g) organizacja i prowadzenie amatorskiego ruchu artystycznego i twórczości ludowej,
 - h) wspieranie działań na rzecz ochrony dziedzictwa narodowego;
- 2) Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu:
- a) popularyzacja sportu wśród dzieci i młodzieży poprzez organizację lokalnych i ponadlokalnych imprez sportowych, sportowo-obronnych i sportowo-rekreacyjnych,
 - b) współzawodnictwo sportowe dzieci i młodzieży, w tym osób niepełnosprawnych,
 - c) organizacja, uczestnictwo w powiatowych, regionalnych, ogólnopolskich i międzynarodowych imprezach sportowych,
 - d) współpraca ze stowarzyszeniami kultury fizycznej przy organizowaniu konkursów, imprez sportowych;

3) Krajoznawstwo i turystyka:

- a) popularyzacja działań w zakresie krajoznawstwa i turystyki,
- b) organizacja rajdów, konkursów, sesji popularnonaukowych i innych imprez popularyzujących krajoznawstwo i turystykę,
- c) promocja i wsparcie różnych odmian i form turystyki kulturowej na terenie powiatu,
- d) wydawnictwa promujące powiat w zakresie krajoznawstwa i turystyki;

4) Nauka i edukacja:

- a) organizacja konkursów i olimpiad przedmiotowych dla dzieci i młodzieży,
- b) organizacja sesji i sympozjów naukowych związanych z promocją nauki,
- c) wspieranie działań, które przyczyniają się do kształtowania postaw tolerancji i otwartości wobec różnic etnicznych, rasowych czy religijnych a także wspieranie inicjatyw promujących walkę z wszelką nietolerancją, uprzedzeniami i stereotypami,
- d) wspieranie edukacji patriotycznej,
- e) wspieranie działań mających na celu kształtowanie postaw moralnych, proekologicznych i ogólnorozwojowych wśród dzieci i młodzieży;

5) Bezpieczeństwo i porządek publiczny:

- a) propagowanie zasad bezpieczeństwa ruchu drogowego, bezpieczeństwo nad wodą, zwłaszcza wśród dzieci i młodzieży,
- b) organizacja imprez i akcji prewencyjnych,
- c) organizacja kursów samoobrony, z uwzględnieniem różnych grup wiekowych,
- d) programy i szkolenia udzielania pierwszej pomocy;

6) Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego.

- a) edukacja ekologiczna - ochrona przyrody i kształtowanie postaw przyjaznych środowisku poprzez realizację wystaw (prac plastycznych, fotografii, plakatów), konkursów, publikacji, spotów ekologicznych, projekcji filmów, warsztatów, debat i paneli dyskusyjnych o tematyce ekologicznej, referatów, szkoleń, happeningi,
- b) wspieranie ruchu rowerowego,
- c) aktywizacja społeczności lokalnych do działań ekologicznych,
- d) poszerzenie wiedzy z zakresu ochrony środowiska, gospodarki wodnościekowej, ochrony przyrody, ochrony powietrza, ochrony przed hałasem, gospodarki odpadami, odnawialnych źródeł energii, zrównoważonego systemu rolnictwa;

2. W wyniku stwierdzenia potrzeb lokalnych, Zarząd Powiatu może w drodze uchwały wskazać inne niż określone w ust. 1 zadania, które wymagają realizacji, przez organizacje pozarządowe lub inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego na zasadach określonych w ustawie lub odrębnych przepisach.

Rozdział 7.

Okres realizacji Programu

§ 7. Program współpracy Powiatu Kolneńskiego z organizacjami pozarządowymi na 2024 rok obowiązuje od 1.01.2024 r. do 31.12.2024 r. Konkursy na realizację zadań publicznych będą ogłaszane nie wcześniej niż po przyjęciu i przekazaniu Radzie projektu budżetu na 2024 r. przez Zarząd Powiatu.

Rozdział 8.

Sposób realizacji Programu

§ 8. 1. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Programu są:

- 1) Rada Powiatu i jej Komisje, w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej Powiatu;
- 2) Zarząd Powiatu w zakresie realizacji polityki społecznej i finansowej Powiatu wytyczanej przez Radę;

- 3) Komisja konkursowa w zakresie przeprowadzania konkursu na realizację zadań zleconych przez powiat organizacjom pozarządowym oraz przedkładania Zarządowi opinii dotyczących złożonych ofert;
- 4) Organizacje pozarządowe i inne podmioty.

2. Realizacja programu polega na przeprowadzaniu otwartych konkursów ofert odbywających się według następujących zasad:

- 1) zlecanie realizacji zadań powiatu organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności zadania priorytetowe i odbywać się będzie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert;
- 2) otwarty konkurs ofert ogłasza Zarząd;
- 3) termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ogłoszenia;
- 4) otwarty konkurs ofert ogłasza się:
 - na stronie internetowej Powiatu Kolneńskiego www.powiatkolno.pl,
 - w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Kolneńskiego, w zakładce „Współpraca z organizacjami pozarządowymi”,
 - na tablicy ogłoszeń w budynku Starostwa Powiatowego w Kolnie, ul. 11 Listopada 1, 18-500 Kolno;
- 5) Oferty opiniuje Komisja Konkursowa powołana przez Zarząd Powiatu Kolneńskiego;
- 6) Ocena formalna polega na sprawdzeniu przez Komisję czy oferta spełnia wymogi określone w ustawie oraz w ogłoszeniu;
- 7) Dopuszcza się możliwość uzupełnienia przez oferenta oferty o brakujące lub niewłaściwie podpisane załączniki oraz sprostowania oczywistych pomyłek pisarskich lub rachunkowych w ofercie;
- 8) W przypadku konieczności uzupełnienia oferty lub złożenia wyjaśnień do oferty, Przewodniczący Komisji może wezwać oferenta do uzupełnienia oferty lub do złożenia wyjaśnień;
- 9) W przypadku, gdy oferent nie uzupełni oferty lub nie złoży wyjaśnień albo dokona tego po terminie wskazanym przez Przewodniczącego Komisji, oferta zostanie uznana za niespełniającą kryteriów formalnych;
- 10) Wszystkie oferty ocenione pozytywnie pod względem formalnym Komisja ocenia pod względem merytorycznym.

Rozdział 9.

Wysokość środków planowanych realizację Programu

§ 9. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu zostanie określona w uchwale budżetowej na 2024 rok. Planowana kwota na rok 2024 wynosi ok. 80 000,00 zł.

Rozdział 10.

Sposób oceny realizacji Programu

§ 10. 1. Zarząd Powiatu, nie później niż do dnia 31 maja 2025 roku przedłoży Radzie Powiatu oraz opublikuje w Biuletynie Informacji Publicznej „Sprawozdanie z realizacji Programu współpracy Powiatu Kolneńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2024 roku”.

2. Miernikami efektywności realizacji programu są w szczególności informacje dotyczące:

- 1) liczby organizacji pozarządowych wyrażających wolę podjęcia się we współpracy z powiatem realizacji zadania publicznego na rzecz społeczności lokalnej;
- 2) liczby organizacji pozarządowych, które podjęły się we współpracy z powiatem realizacji zadania publicznego na rzecz lokalnej społeczności;
- 3) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu powiatu oraz jednostek organizacyjnych powiatu na realizację tych zadań;
- 4) liczby osób, będących adresatami poszczególnych działań publicznych;
- 5) liczby wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe i powiat.

3. Organizacje pozarządowe mogą zgłaszać swoje uwagi, wnioski oraz propozycje dotyczące realizacji programu podczas spotkań organizowanych z przedstawicielami powiatu oraz bezpośrednio do Wydziału Organizacyjnego. Uzyskane w ten sposób informacje będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej i przyszłej współpracy powiatu z organizacjami pozarządowymi.

Rozdział 11.

Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 11. 1. Projekt programu współpracy został opracowany przez Starostwo Powiatowe w Kolnie.

2. Projekt programu został skierowany do konsultacji zgodnie z Uchwałą Nr 132/637/23 Zarządu Powiatu Kolneńskiego z dnia 24 października 2023 r., poprzez jego zamieszczenie na stronie internetowej powiatu www.powiatkolno.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w budynku Starostwa Powiatowego w Kolnie.

3. Konsultacje rozpoczęły się 25 października 2023 r. i zakończyły w dniu 7 listopada 2023 r. Wszyscy zainteresowani oraz organizacje pozarządowe mogły zgłaszać swoje uwagi i opinie wypełniając odpowiedni formularz. W wymaganym terminie nie wpłynęły żadne uwagi i opinie dotyczące projektu Programu.

4. Po przeprowadzonych konsultacjach projekt Programu został przyjęty przez zarząd do wniesienia na sesję Rady Powiatu Kolneńskiego.

5. Po uchwaleniu przez Radę Program będzie dokumentem obowiązującym w zakresie współpracy Powiatu Kolneńskiego z organizacjami pozarządowymi w 2024 r.

6. Program współpracy podaje się do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie dokumentu na stronie internetowej www.powiatkolno.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz udostępnia w siedzibie Starostwa.

Rozdział 12.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 12. 1. Komisja konkursowa powołana jest przez Zarząd Powiatu Kolneńskiego w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe, w ogłaszanych otwartych konkursach ofert.

2. Pracami komisji konkursowej kieruje Przewodniczący komisji.

3. Do wszystkich członków komisji konkursowej stosuje się zasady wynikające z Kodeksu Postępowania Administracyjnego, mające na celu zapewnić bezstronność ocen.

4. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia komisji określa Przewodniczący komisji.

5. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu osobowego. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.

6. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół.

7. Komisja konkursowa przedstawia Zarządowi opinie dotyczące złożonych ofert.

8. Ostatecznego wyboru ofert oraz wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Zarząd Powiatu Kolneńskiego.

9. Wyniki otwartego konkursu ofert zamieszczane są w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Starostwa oraz na tablicy ogłoszeń znajdującej się w budynku Starostwa.

10. Szczegółowe zasady prac komisji konkursowych stanowi regulamin przyjęty przez Zarząd Powiatu.

UZASADNIENIE

Rada Powiatu Kolneńskiego na sesji w dniu 30 listopada 2023 roku podjęła uchwałę Nr L/409/23 w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Powiatu Kolneńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok” (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2023 r., poz. 6253). Po konsultacjach z Wydziałem Nadzoru i Kontroli Podlaskiego Urzędu Wojewódzkiego w Białymstoku postanowiono doprecyzować zapisy Programu, które tego wymagały, zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571).

W związku z powyższym w "Programie współpracy Powiatu Kolneńskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok", wprowadza się następujące zmiany:

1) w Rozdziale 5. Formy współpracy w §5 ust. 7.:

- w pkt 1) dodaje się literę h) w brzmieniu: "h) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu zharmonizowania tych kierunków";
- w pkt 2) lit. g) otrzymuje brzmienie: "g) konsultowaniu z organizacjami pozarządowymi, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych dotyczących ich działalności statutowej," oraz dodaje się litery i), j), k) w brzmieniu:

"i) konsultowaniu projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych z radą działalności pożytku publicznego, w przypadku jej utworzenia,

j) tworzeniu, w miarę potrzeb, przez organy Powiatu wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych i przedstawicieli właściwych organów Powiatu oraz określenie przedmiotu ich działania,

k) zawierania umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju;"

2) w Rozdziale 8. Sposób realizacji Programu w §8 dodaje się ust. 2. w brzmieniu:

"2. Realizacja programu polega na przeprowadzaniu otwartych konkursów ofert odbywających się według następujących zasad:

- 1) zlecenie realizacji zadań powiatu organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności zadania priorytetowe i odbywać się będzie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert;
- 2) otwarty konkurs ofert ogłasza Zarząd;
- 3) termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ogłoszenia;
- 4) otwarty konkurs ofert ogłasza się:
 - na stronie internetowej Powiatu Kolneńskiego www.powiatkolno.pl,
 - w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Kolneńskiego, w zakładce „Współpraca z organizacjami pozarządowymi”,
 - na tablicy ogłoszeń w budynku Starostwa Powiatowego w Kolnie, ul. 11 Listopada 1, 18-500 Kolno;
- 5) Oferty opiniuje Komisja Konkursowa powołana przez Zarząd Powiatu Kolneńskiego;
- 6) Ocena formalna polega na sprawdzeniu przez Komisję czy oferta spełnia wymogi określone w ustawie oraz w ogłoszeniu;
- 7) Dopuszcza się możliwość uzupełnienia przez oferenta oferty o brakujące lub niewłaściwie podpisane załączniki oraz sprostowania oczywistych pomyłek pisarskich lub rachunkowych w ofercie;
- 8) W przypadku konieczności uzupełnienia oferty lub złożenia wyjaśnień do oferty, Przewodniczący Komisji może wezwać oferenta do uzupełnienia oferty lub do złożenia wyjaśnień;
- 9) W przypadku, gdy oferent nie uzupełni oferty lub nie złoży wyjaśnień albo dokona tego po terminie wskazanym przez Przewodniczącą Komisji, oferta zostanie uznana za niespełniającą kryteriów formalnych;
- 10) Wszystkie oferty ocenione pozytywnie pod względem formalnym Komisja ocenia pod względem merytorycznym."

3) usuwa się rozdział 12. Kontrola realizacji zadań publicznych przez organizację.

Pozostałe zapisy Programu pozostają bez zmian.